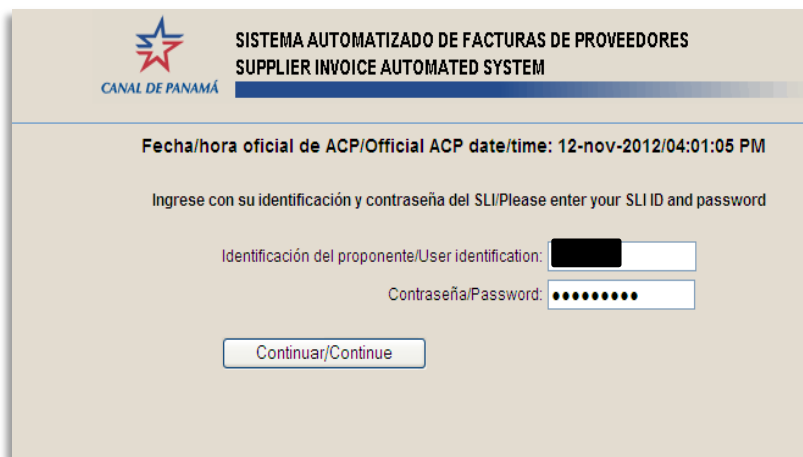


¡Bienvenido al Sistema Automatizado de facturas de proveedores! Esta herramienta de consulta le permitirá a los proveedores de la Autoridad del Canal de Panamá dar seguimiento al estatus de pago de sus facturas. Para acceder al sistema automatizado, los proveedores deben utilizar el mismo usuario y contraseña que utilizan para ingresar al sistema de licitación por internet (SLI).

La herramienta cuenta con tres pantallas para realizar las consultas del estatus de las facturas de proveedores. Éstas son:

- **Pantalla inicial:** pantalla donde el proveedor se registra para acceder los datos de sus facturas.
- **Pantalla de búsqueda:** pantalla donde el proveedor ingresa parámetros para la búsqueda de sus facturas.
- **Pantalla de consulta:** pantalla donde se despliega la información de la factura seleccionada.

### Paso 1: regístrese en la pantalla inicial



The screenshot shows the login interface for the 'SISTEMA AUTOMATIZADO DE FACTURAS DE PROVEEDORES' (SUPPLIER INVOICE AUTOMATED SYSTEM). At the top left is the Canal de Panamá logo. The title is displayed in both Spanish and English. Below the title, the current date and time are shown: 'Fecha/hora oficial de ACP/Official ACP date/time: 12-nov-2012/04:01:05 PM'. The instruction 'Ingrese con su identificación y contraseña del SLI/Please enter your SLI ID and password' is followed by two input fields: 'Identificación del proponente/User identification:' and 'Contraseña/Password:'. The password field contains ten dots. A 'Continuar/Continue' button is located at the bottom of the form.

1. Ingrese su identificación y contraseña de SLI
2. Oprima el botón de Continuar

**Paso 2: ingrese los parámetros de búsqueda**

The screenshot shows the 'SISTEMA AUTOMATIZADO DE FACTURAS DE PROVEEDORES' (SUPPLIER INVOICE AUTOMATED SYSTEM) interface. At the top, it displays the Canal de Panamá logo and the system name. Below this, the official ACP date/time is shown as '12-nov-2012/04:07:25 PM'. The form contains several fields for supplier information: 'Nombre del proveedor/Supplier name', 'Número de proveedor/Supplier number', 'País de origen/Country of origin' (set to 'Republica de Panama'), 'RUC/Tax ID', 'RUC-DV', and 'Tipo de contribuyente/Tax classification' (set to 'Persona Juridica'). A search section titled 'Búsqueda de factura(s)/Invoice search' includes a dropdown for 'Número de factura/Invoice number' (set to 'Todas'), a date field for 'Recibo de factura/Invoice receipt date', a dropdown for 'Estado/Status' (set to 'Todos'), and a field for 'Orden de compra No./Purchase order No.'. There are 'Buscar/Search' and 'Limpiar/Clear' buttons. A dropdown menu is open under 'Estado/Status', showing options: 'Todos', 'En Evaluación (Under Evaluation)', 'Factura Pagada (Paid)', 'Factura Rechazada (Rejected)', and 'Recibida (Received)'. At the bottom, it indicates 'Factura(s) recibida(s)/Invoices received'.

La siguiente pantalla le mostrará los datos generales del proveedor y le permitirá ingresar los siguientes parámetros para afinar la búsqueda de sus facturas:

1. **Número de factura:** ingrese el número de la factura que desea consultar o seleccione todas para ver todas las facturas.
2. **Recibo de factura:** ingrese la fecha en que entregó la factura en el Centro de facturas (Edificio 710).
3. **Estatus:** seleccione el estado particular de la factura que desea consultar. Las opciones son:
  - a. **Facturas recibidas:** son aquellas facturas presentadas en el Centro de Facturas y aceptadas dado a que cumplen con los requerimientos básicos del Canal de Panamá para la aceptación de facturas (para mayor información, refiérase al tab de [Requisitos de factura](#)). La fecha de recibo de la factura, se considerará como el inicio del conteo para determinar la fecha de pago de la misma.
  - b. **Facturas en evaluación:** Son las facturas que, una vez aceptadas y digitalizadas en el Centro de facturas, son recibidas por el agente de compra vía sistema. El agente de compra tendrá la potestad de aprobar o rechazar la factura. De ser aprobada, la factura seguirá su proceso de evaluación vía sistema para la emisión del pago.
  - c. **Facturas rechazadas:** son aquellas facturas que el agente de compra rechaza porque no cumple con algún detalle, como lo es precio unitario, monto total incorrecto, número de factura u orden de compra incorrecto, error en las líneas de la orden, etc.
  - d. **Facturas pagadas:** son aquellas facturas que ya fueron pagadas por parte de la ACP.
4. **Orden de compra No.:** ingrese el número de la orden de compra asociada a la factura que desea consultar. El proveedor puede escoger todas sus órdenes de compras o una orden en particular. Para cualquier consulta o duda, diríjase a su agente de compra u oficial de contratos, cuyo nombre aparece en la orden de compra o bajo la columna Agente de compra (después de realizar la búsqueda).

Luego de especificar los parámetros de búsqueda, oprima el botón Buscar para realizar la búsqueda o Limpiar para ingresar otros parámetros y reiniciar la búsqueda.

### Paso 3: seleccione y consulte el estatus de sus facturas

The screenshot shows the 'SISTEMA AUTOMATIZADO DE FACTURAS DE PROVEEDORES' (SUPPLIER INVOICE AUTOMATED SYSTEM) interface. At the top, it displays the Canal de Panamá logo and the system name. Below this, the official ACP date/time is shown as 12-nov-2012/04:07:25 PM. The user's profile information includes the supplier name, RUC/Tax ID, RUC-DV, and tax classification (Persona Juridica). The search section allows filtering by invoice number (set to 'Todas'), status (set to 'Todos'), receipt date, and purchase order number. A dropdown menu for status is open, showing options: 'En Evaluación (Under Evaluation)', 'Factura Pagada (Paid)', 'Factura Rechazada (Rejected)', and 'Recibida (Received)'. Below the search criteria, it indicates that 23 records were found. A table of results is displayed with the following columns: Número/Number, Fecha recibo/Receipt date, Estado/Status, Monto/Amount (USD), Orden de compra/Purchase order, and Agente de Compra/Purchasing Agent. The first row shows invoice number 11064, receipt date 24-abr-2012, status 'Factura Pagada (Paid)', and purchasing agent GRAHAM PETERS, GERALD MCDONALD.

Número/Number	Fecha recibo/Receipt date	Estado/Status	Monto/Amount (USD)	Orden de compra/Purchase order	Agente de Compra/Purchasing Agent
<a href="#">11064</a>	24-abr-2012	Factura Pagada (Paid)			GRAHAM PETERS, GERALD MCDONALD 276-4603 ggraham@pancanal.com

Al oprimir el botón de búsqueda, se desplegarán los datos de la(s) factura(s) consultada(s). Para consultar una factura en particular, presione el hipervínculo situado en el número de la factura. Luego de oprimir el hipervínculo, se desplegarán los datos de la factura seleccionada en la pantalla de consulta.

Al seleccionar la factura, se desplegarán los datos específicos según el estado de la factura. Únicamente se mostrará los detalles del pago si la factura está pagada. Si la herramienta no le muestra detalles de pago, significa que la factura aún no ha sido pagada dado a que no se ha cumplido el plazo estipulado para el pago.

Pantalla de consulta



**SISTEMA AUTOMATIZADO DE FACTURAS DE PROVEEDORES**  
**SUPPLIER INVOICE AUTOMATED SYSTEM**

---

**Fecha/hora oficial de ACP/Official ACP date/time: 12-nov-2012/04:19:50 PM**

Nombre del proveedor/Supplier name [REDACTED]

Número de proveedor/Supplier number [REDACTED]

País de origen/Country of origin Republica de Panama

RUC/Tax ID [REDACTED]

RUC-DV [REDACTED]

Tipo de Contribuyente/Tax classification Persona Juridica

---

**Aceptación de la factura/Invoice acceptance information**

Número de factura/Invoice number 11064

Orden de compra número/Purchase order number [REDACTED]

Agente de compra/Purchasing agent GRAHAM PETERS, GERALD MCDONALD 276-4603 ggraham@pancanal.com

Estado/Status Factura Pagada (Paid)

---

**Secuencia del proceso/Process sequence**

**1 RECEPCIÓN/RECEPTION**

Recibido en/Received in 24-abr-2012

**2 EVALUACIÓN/EVALUATION**

Acceptada en/Accepted in 25-abr-2012

**3 PAGO/PAYMENT**

Monto de la factura/Invoice amount US\$1,440.00

Monto aceptado/Acceptance amount US\$1,440.00

Impuesto retenido/Withheld amount US\$.00

Monto Pagado/Payment amount US\$1,414.80

---

**Detalle del Pago/Payment detail**

Número del pago/ Payment number	Fecha de pago/ Payment date	Emitido a/ Issued to	Dirección/ Address	Monto pagado/ Payment amount (USD)	Descuento ofrecido/tomado Discount offered/taken (USD)

Favor recordar que no proporcionamos información de pago por teléfono. Cualquiera consulta adicional relacionada al pago de sus facturas, favor dirigirla al correo electrónico [Info-Proveedores@pancanal.com](mailto:Info-Proveedores@pancanal.com).