



7125 (ACIE)
V. 7-5-2019

AUTORIDAD DEL CANAL DE PANAMÁ

INFORME DE MISIÓN OFICIAL (Interior y extranjero)

AÑO FISCAL 2020

NOMBRE: Erika Herrera A. **NÚMERO DE EMPLEADO (IP)** 2750929

DIVISIÓN: Administración de Proyectos y Contratos

VICEPRESIDENCIA: Ingeniería y Servicios

FECHA DEL VIAJE: 8 de octubre de 2019

LUGAR: Panamá, Santiago, Provincia de Veraguas

COSTO DEL VIAJE: Transporte: B/. ----- Hospedaje: B/. ----- Viáticos: B/. 15.00

PROPÓSITO DEL VIAJE (Seleccionar el que aplique y describir. Ver instrucciones):

PROYECTO DE OPERACIONES: Inspección de trabajos realizados mediante Contratos de Construcción de Obras en el Centro de Experiencias del Canal en Santiago.

DESCRIPCIÓN DEL VIAJE (Ver instrucciones):

Traslado desde Corozal Oeste, Ciudad de Panamá a Santiago, Provincia de Veraguas, y retorno a lugar de origen, para la inspección de los elementos cubiertos bajo la garantía de los contratos por los cuales se ejecutaron los trabajos de renovación y pintura del Edificio que alberga el Centro de Experiencias del Canal de Panamá en Santiago.

FIRMA DEL EMPLEADO: 

FECHA: 21 julio 2020

INSTRUCCIONES

PROPÓSITO DEL VIAJE:

- **PROYECTO DE OPERACIONES:** Indique si el viaje fue para inspección de equipos, etc., como parte de un contrato.
- **CAPACITACIÓN:** Incluya nombre completo del congreso, seminario, curso.
- **ORADOR EN CONGRESO/CONFERENCIA:** Incluya nombre completo del congreso, seminario o curso en el que participó como expositor.
- **REUNIÓN DE TRABAJO:** Indique si el viaje fue para visitar clientes, reunirse con auditores, asesores, contratistas, etc.
- **GIRA DE COMUNICACIÓN:** Incluya los casos de las giras al interior como parte del programa de capacitación.
- **OTROS:** Incluya cualquier otro caso no listado o combinación de propósitos (Ejemplo: Capacitación y reunión de trabajo).

DESCRIPCIÓN DEL VIAJE:

Breve descripción general de en qué consistió el viaje, su propósito y beneficios. No se debe incluir información que sea de uso interno y que no se deba divulgar a terceros por motivos estratégicos de la organización, como por ejemplo: estatus de contratos, proyectos y posibles licitaciones futuras; conversaciones con los clientes, con qué clientes se reunieron, temas que trataron.